

Scapia Federal Credit Card Key Fact Sheet

issued by

FEDERAL BANK

[हिंदी में पढ़ें/ Read in Hindi](#)

Sr. No	Fees and Charges	Fee Details										
1	Card Name	Federal Scapia co-branded Credit Card										
2	Issued by	Federal Bank										
3	Joining Fees	Nil										
4	Annual Membership Fees	Nil										
5	Interest Free Grace Period**	Up to 48 days										
6	Interest Rate for Revolving Credit	45% p.a. (3.75% per month) from date of transaction										
7	Interest Rate for Cash Advances/ Withdrawals	45% p.a. (3.75% per month) from date of withdrawal (No Interest Free period for Cash)										
8a	Interest Rate for EMI Transactions	16% p.a. (applicable for 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 and 24 months tenure; tenure might vary based on the amount)										
8b	Interest Rate for EMI Transactions on Merchant EMI (at the time of purchase)	In-store EMI: -Pinelabs 16% p.a. (applicable for 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 and 24 months tenure; tenure might vary based on the amount) Checkout EMI (coming soon): -PayU 15.99% p.a. (applicable for 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 and 24 months tenure; tenure might vary based on the amount)										
9	Card Reissuance/Replacement Fees	Rs. 200/- + GST										
10	Joining/Annual Fee for Add-on Card	NA (Currently Add-on facility is not offered)										
11	Cash Advance Fees/ATM Withdrawal Fees	2.5% of amount withdrawn or Rs. 500/- whichever is higher										
12	Late Payment Charges/ Charges in case of Default	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Statement Balance</th> <th>Late Payment Charge Rs.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Less than Rs. 100</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Rs. 100 – Rs. 500</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Rs. 501 to Rs. 5000</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>Rs. 5001 to Rs. 10000</td> <td>600</td> </tr> </tbody> </table>	Statement Balance	Late Payment Charge Rs.	Less than Rs. 100	0	Rs. 100 – Rs. 500	100	Rs. 501 to Rs. 5000	500	Rs. 5001 to Rs. 10000	600
Statement Balance	Late Payment Charge Rs.											
Less than Rs. 100	0											
Rs. 100 – Rs. 500	100											
Rs. 501 to Rs. 5000	500											
Rs. 5001 to Rs. 10000	600											

		Rs. 10001 to Rs. 25000	750
		Rs. 25001 to Rs. 50000	950
		More than Rs. 50000	1000
13	Minimum Amount Due	5% of purchases (POS, E-com) + cash withdrawals subject to minimum of Rs. 200/- + 100% of EMIs due, charges, interest & fees.	
14	Cash Advance Limit	Up to 10% of Card Limit	
15	Overlimit charges	2.5% of the overlimit amount subject to a minimum of Rs. 500/-	
16	Fuel Transaction Surcharge	1% surcharge waiver for transactions up to Rs.5000 (max waiver Rs.500 per month) Fuel spends over Rs.50,000 in a month will attract a convenience fee of 1% + applicable GST (max Rs.3,000 per transaction)	
17	Utility Transaction	Spends over Rs.50,000 in a month will attract a convenience fee of 1% + applicable GST (max Rs.3,000 per transaction)	
18	Rent and Wallet load	Spends on rent, wallet load will attract a convenience fee of 1% + applicable GST (max Rs.3,000 per transaction)	
19	Dishonour of Auto Debit*	2% of payment amount subject to a minimum of Rs. 450/-	
20	Service charges levied for transactions	Nil	
21a	EMI Processing Fee and Pre-closure charges	There would be a processing fee of Rs. 99/- + GST for EMI conversion. A foreclosure charge of 2% + GST (subject to a minimum of Rs. 100/-) on the remaining principal as applicable will be charged if closed before the chosen tenure.	
21b	Merchant EMI Processing Fee and Pre-closure charges	In-store EMI: -Pinelabs There would be a processing fee of Rs. 99/- + GST for EMI conversion A foreclosure charge of 2% + GST (subject to a minimum of Rs. 100/-) on the remaining principal as applicable will be charged if closed before the chosen tenure. Checkout EMI (coming soon): -PayU	

		<p>There would be a processing fee of 1% or Rs. 99/- (Whichever is higher) + GST for EMI conversion</p> <p>A foreclosure charge of 3% + GST (subject to a minimum of Rs. 100/-) on the remaining principal as applicable will be charged if closed before the chosen tenure.</p> <p>Free cancellation period for foreclosure is 7 days.</p>
22	Foreign Currency Mark-up	0% (Nil)
23	TDS on withdrawals above Rs 1 crore	TDS will be deducted at a rate of 2.00% on cash withdrawals in excess of ₹ 1 crore if the person withdrawing the cash has filed income tax return for any or all three previous AYs. TDS will be deducted at 2% on cash withdrawals of more than ₹ 20 lakh and 5% for withdrawals exceeding ₹ 1 crore if the person withdrawing the cash has not filed ITR for any of the preceding three AYs.
24	Goods and Services Tax (GST)	<p>Goods & Service Tax (GST) will be applicable on all fees, interest and other charges at rates as notified by the Government of India from time to time</p> <p>The applicable GST would be dependent on the location of the supplier (Credit Card Issuer i.e. Federal Bank) and place of supply. If the place of supply (customer communication address) is in Kerala, then it would be CGST and SGST (Intra state), else IGST (Inter state). In case of non-availability of customer registered mailing address in the system, intra state GST rates would be levied.</p> <p>Card Holder would be responsible for providing correct and timely information for enabling Credit Card Issuer to undertake appropriate GST compliances which would in turn enable card holder to take input tax credit of supplies (credit card service) made by the Credit Card Issuer. Credit Card issuer shall not be responsible for any loss of input tax credit or delay in availment of input tax credit to the Card Holder on account of incorrect information provided by card holder or due to any act or omission by Card Holder.</p>

		GST collected will not be reversed on any dispute on fee & Charges/interest or on any other concession/waiver.
25	Drawal Limits	<ul style="list-style-type: none"> i. Credit limit – As approved and displayed at the time of onboarding. ii. Available Credit Limit - As approved and displayed at the time of onboarding. iii. Cash Withdrawal Limit – 10% of Credit Limit.

*** Auto Debit feature is currently under development, and it will be applicable once the feature goes live.**

Billing Statement:

Your billing statement will be generated every month on the date selected by the customer. The statement will contain a break-up of all purchases, repayments, fees, interest charges, refunds and taxes. In case the card was not used in a month, the statement will mention that there was no spends in that month.

Mode of sending statement:

The link to download billing statement and summary will be shared over email, monthly, and will also be available on your Scapia app or through such other means as may be decided by Federal Bank.

*****Minimum Amount Due:**

Minimum Amount Due (MAD) is calculated as 5% of Total Amount Due (subject to minimum of Rs. 200/-), new EMI debits for the month or any previously unpaid EMI debits + GST + charges+ interest+ Fees. In the event the Card Member deposits part of the Total Payment Due or the MAD (not less than the MAD under any circumstance), the balance outstanding amount payable shall be carried forward to subsequent Statements. This amount will attract interest Charges until the date of full and final payment. Please note that making only the minimum payment every month would result in the repayment stretching over months/years with consequential compounded interest payment on your outstanding balance.

Method of payment:

You can pay the outstanding dues from the Scapia App itself, through the following modes:
a) Debit Card b) Netbanking c) UPI

Billing Disputes Resolution:

In case of any query or a dispute on the charges indicated in the statement, it should be communicated to the Bank within 30 days of receipt of the statement, by using any of the contact modes stated below, failing which it would be construed that all charges indicated in the statement are accepted by you. Upon contacting the Bank, the Cardholder will be provided information related to charges levied on the card account and a temporary suspension would be applied on the disputed transaction under investigation, if required. The Bank shall resolve such disputes within a maximum of 60 days.

GRIEVANCE REDRESSAL

In the event that you are not satisfied with our services, kindly contact us as per the level below

Level 1

Customer can Call Banks 24-hour customer care on **1800-296-1199**.

Customers calling from abroad can call on **0484- 6925000**.

Email: scapiafederalcards@federalbank.co.in

Customer can submit complaint using the [Customer Grievance form](#)

Level 2

If you have not received a satisfactory response at Level 1 within 10 working days, please send an email to escalate to our Nodal Officer.

Email - creditcardescalation@federalbank.co.in

Ms. Minimole Liz Thomas

Nodal Officer

Service Quality Department

The Federal Bank Ltd.

Federal Towers, Aluva, Kerala.

Tel: 0484–6754111

Level 3

If you have not received a satisfactory response at Level 2 within 5 working days, please send an email to escalate to our Principal Nodal Officer -

Email - support@federalbank.co.in

Ms. Shalini Warriar

Executive Director and Principal Nodal Officer

CEO's Secretariat, The Federal Bank Ltd.

Federal Towers, Aluva, Kerala.

Tel: 0484-2626366

Level 4

If the customer is still not satisfied with the resolution the customer can approach Banking Ombudsman. Please take note that the first point for redressal of complaints is the bank itself. The complainants may approach Reserve Bank Integrated Ombudsman through the link below.

[Click Here](#)

**Scapia Federal क्रेडिट कार्ड
की-फैक्ट शीट**

जारीकर्ता

FEDERAL BANK

क्रम संख्या	फीस और शुल्क	फीस का विवरण				
1	कार्ड का नाम	Federal Scapia को-ब्रांडेड क्रेडिट कार्ड				
2	जारीकर्ता	फेडरल बैंक				
3	ज्वाइनिंग फीस	शून्य				
4	वार्षिक सदस्यता शुल्क	शून्य				
5	छूट की ब्याज मुक्त अवधि**	48 दिनों तक				
6	रिवॉल्विंग क्रेडिट के लिए ब्याज दर	लेन-देन की तारीख से 45% प्रति वर्ष (3.75% प्रति माह)				
7	कैश एडवांस/ निकासी के लिए ब्याज दर	निकासी की तारीख से 45% प्रति वर्ष (3.75% प्रति माह) (कैश के लिए कोई ब्याज मुक्त अवधि नहीं)				
8a	EMI वाले लेनदेन के लिए ब्याज दर	16% प्रतिवर्ष (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 और 24 महीने की अवधि के लिए लागू; राशि के आधार पर अवधि अलग-अलग हो सकती है)				
8b	मर्चेन्ट EMI पर EMI लेनदेन के लिए ब्याज दर (खरीदारी के समय)	इन-स्टोर EMI: -Pinelabs 16% प्रतिवर्ष (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 और 24 महीने की अवधि के लिए लागू; राशि के आधार पर अवधि अलग-अलग हो सकती है) चेकआउट EMI (जल्द आ रही है): -PayU 15.99% प्रतिवर्ष (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 और 24 महीने की अवधि के लिए लागू; राशि के आधार पर अवधि अलग-अलग हो सकती है)				
9	कार्ड दोबारा जारी करने/बदलने की फीस	रु200/- + GST				
10	ऐड-ऑन कार्ड के लिए ज्वाइनिंग/वार्षिक फीस	NA (फिलहाल ऐड-ऑन सुविधा नहीं दी जा रही है)				
11	कैश एडवांस फीस/ATM से पैसे निकालने का शुल्क	निकाली गई राशि का 2.5% या रु500/-, जो भी अधिक हो				
12	देरी से भुगतान शुल्क/गलती की स्थिति में शुल्क	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>स्टेटमेंट बैलेंस</td> <td>विलंबित भुगतान शुल्क रु.</td> </tr> <tr> <td>रु100 से कम</td> <td>0</td> </tr> </table>	स्टेटमेंट बैलेंस	विलंबित भुगतान शुल्क रु.	रु100 से कम	0
स्टेटमेंट बैलेंस	विलंबित भुगतान शुल्क रु.					
रु100 से कम	0					

		<table border="1"> <tr> <td>₹100 – ₹500</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>₹501 से ₹5000</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>₹5001 से ₹10000</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>₹10001 से ₹25000</td> <td>750</td> </tr> <tr> <td>₹25001 से ₹50000</td> <td>950</td> </tr> <tr> <td>₹50000 से ज्यादा</td> <td>1000</td> </tr> </table>	₹100 – ₹500	100	₹501 से ₹5000	500	₹5001 से ₹10000	600	₹10001 से ₹25000	750	₹25001 से ₹50000	950	₹50000 से ज्यादा	1000
₹100 – ₹500	100													
₹501 से ₹5000	500													
₹5001 से ₹10000	600													
₹10001 से ₹25000	750													
₹25001 से ₹50000	950													
₹50000 से ज्यादा	1000													
13	न्यूनतम देय राशि	खरीदारी का 5% (POS, ई-कॉम) + नकद निकासी न्यूनतम ₹200 + देय EMI, शुल्क, ब्याज और फीस का 100%												
14	कैश एडवांस लिमिट	कार्ड लिमिट का 10% तक												
15	ओवरलिमिट शुल्क	सीमा से अधिक राशि का 2.5%, न्यूनतम ₹500/- तक												
16	फ्यूल ट्रांज़ैक्शन सरचार्ज	<p>₹5000 तक के लेन-देन पर 1% सरचार्ज छूट (अधिकतम छूट ₹500 प्रति माह)</p> <p>एक महीने में ₹50,000 से अधिक फ्यूल खर्च करने पर 1% कन्वीनिऍंस फीस + लागू GST (अधिकतम 3,000 रुपये प्रति लेनदेन) लगेगा।</p>												
17	उपयोगिता लेनदेन	महीने में ₹50,000 से अधिक खर्च पर 1% कन्वीनिऍंस फीस + लागू GST (अधिकतम ₹3,000 प्रति लेन-देन) लगेगा।												
18	रेंट और वॉलेट लोड	किराए और वॉलेट लोड के खर्च पर 1% कन्वीनिऍंस फीस + लागू GST (अधिकतम ₹3,000 प्रति लेनदेन) लगेगा।												
19	ऑटो डेबिट विफल होना*	भुगतान राशि का 2%, न्यूनतम ₹450/- तक												
20	लेन-देन के लिए लगाया गया सेवा शुल्क	शून्य												
21a	EMI प्रोसेसिंग फीस और प्री-क्लोज़र शुल्क	EMI कन्वर्ज़न के लिए ₹99/- + GST की प्रोसेसिंग फीस लगेगी। चयनित अवधि से पहले बंद करने पर, बचे हुए प्रिंसिपल पर 2% + GST (न्यूनतम ₹100/- के अधीन) का फोरक्लोज़र शुल्क लगाया जाएगा।												
21b	मर्चेन्ट EMI प्रोसेसिंग फीस और प्री-क्लोज़र शुल्क	<p>इन-स्टोर EMI:</p> <p>-Pinelabs 16% प्रतिवर्ष (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 और 24 महीने की अवधि के लिए लागू; राशि के आधार पर अवधि अलग-अलग हो सकती है)</p> <p>चयनित अवधि से पहले बंद करने पर, बचे हुए प्रिंसिपल पर 2% + GST (न्यूनतम ₹100/- के अधीन) का फोरक्लोज़र शुल्क लगाया जाएगा।</p> <p>चेकआउट EMI (जल्द आ रही है):</p> <p>-PayU</p>												

		<p>15.99% प्रति वर्ष (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 और 24 महीने की अवधि के लिए लागू; राशि के आधार पर अवधि अलग-अलग हो सकती है)</p> <p>चयनित अवधि से पहले बंद करने पर, बचे हुए प्रिंसिपल पर 3% + GST (न्यूनतम रु100/- के अधीन) का फोरक्लोज़र लिया जाएगा।</p> <p>फोरक्लोज़र के लिए फ्री कैंसलेशन की अवधि 7 दिन है।</p>
22	फॉरेन करेंसी मार्क-अप	0% (शून्य)
23	1 करोड़ रुपये से अधिक राशि निकालने पर TDS	<p>अगर कैश निकालने वाले व्यक्ति ने किसी भी या पिछले पूरे तीन वित्तीय वर्षों के लिए आयकर रिटर्न भरा है, तो रु1 करोड़ से अधिक कैश निकालने पर 2.00% की दर से TDS काटा जाएगा। यदि पैसा निकालने वाले व्यक्ति ने पिछले तीन वित्तीय वर्षों में से किसी के लिए भी ITR नहीं भरा है, तो रु20 लाख से अधिक की राशि निकालने पर 2% की दर से और रु1 करोड़ से अधिक की राशि निकालने पर 5% की दर से TDS लिया जाएगा।</p>
24	वस्तु एवं सेवा कर (GST)	<p>सभी फीस, ब्याज और अन्य शुल्कों पर वस्तु एवं सेवा कर (GST) भारत सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित दरों के अनुसार लागू होगा।</p> <p>लागू GST सप्लायर (क्रेडिट कार्ड जारीकर्ता यानी फेडरल बैंक) के स्थान और आपूर्ति के स्थान के आधार पर निर्धारित होगा। अगर आपूर्ति का स्थान (ग्राहक का सम्पर्क पता) केरल में है, तो CGST और SGST (राज्य के भीतर) लागू होगा, अन्यथा IGST (राज्य के बाहर) लागू होगा। यदि सिस्टम में ग्राहक का पंजीकृत डाक पता उपलब्ध नहीं है, तो अंतरराज्यीय GST रेट लगाए जाएंगे।</p> <p>कार्ड होल्डर क्रेडिट कार्ड जारीकर्ता को उचित GST अनुपालन करने में सक्षम बनाने के लिए समय पर और सही जानकारी प्रदान करने के लिए जिम्मेदार होगा, यह बदले में कार्ड धारक को क्रेडिट कार्ड जारीकर्ता द्वारा की गई आपूर्ति (क्रेडिट कार्ड सेवा) का इनपुट टैक्स क्रेडिट लेने का अधिकार देगा। कार्ड धारक द्वारा गलत जानकारी देने या कार्ड धारक के किसी भी काम या गलती के कारण हुई इनपुट टैक्स क्रेडिट की कोई भी हानि या कार्ड धारक को इनपुट टैक्स क्रेडिट प्राप्त करने में हुई देरी के लिए क्रेडिट कार्ड जारीकर्ता उत्तरदायी नहीं होगा।</p>

		फीस और शुल्क/ब्याज या किसी अन्य रियायत/छूट से संबंधित कोई भी विवाद होने पर लिया गया GST वापस नहीं किया जाएगा।
25	निकासी की लिमिट	<ul style="list-style-type: none"> i. क्रेडिट लिमिट – जैसा कि ऑनबोर्डिंग के समय स्वीकृत और प्रदर्शित किया गया है। ii. उपलब्ध क्रेडिट लिमिट – जैसा कि ऑनबोर्डिंग के समय स्वीकृत और प्रदर्शित किया गया है। iii. कैश निकासी की लिमिट - क्रेडिट लिमिट का 10%

*** ऑटो डेबिट की सुविधा अभी विकसित की जा रही है, और यह सुविधा लाइव होने के बाद लागू होगी।**

बिलिंग स्टेटमेंट:

आपका बिलिंग स्टेटमेंट हर महीने ग्राहक द्वारा चुनी गई तारीख को जनरेट किया जाएगा। स्टेटमेंट में सभी खरीद, पुनर्भुगतान, फीस, ब्याज शुल्क, रिफंड और करों का अलग-अलग विवरण शामिल होगा। यदि किसी महीने में कार्ड का उपयोग नहीं किया गया था, तो स्टेटमेंट में उल्लेख किया जाएगा कि उस महीने में कोई खर्च नहीं हुआ।

स्टेटमेंट भेजने का तरीका:

बिलिंग स्टेटमेंट और समरी डाउनलोड करने का लिंक आपको हर महीने ईमेल के माध्यम से शेयर किया जाएगा, तथा यह आपके Scapia ऐप पर या फेडरल बैंक द्वारा तय किए गए अन्य माध्यमों से भी उपलब्ध होगा।

*****न्यूनतम देय राशि:**

न्यूनतम देय राशि (MAD) की गणना इस प्रकार की जाती है- कुल देय राशि का 5% (न्यूनतम रु200/- के अनुसार), उस महीने के लिए नए EMI डेबिट या पहले के भुगतान न किए गए कोई भी EMI डेबिट + GST + शुल्क + ब्याज + फीस। यदि कार्ड मेम्बर कुल बकाया भुगतान या MAD (किसी भी परिस्थिति में MAD से कम नहीं) का हिस्सा जमा करता है, तो इस स्थिति में देय शेष बकाया राशि को बाद के स्टेटमेंट में जोड़ा जाएगा। इस राशि पर पूर्ण और अंतिम भुगतान की तारीख तक ब्याज शुल्क लगेगा। कृपया ध्यान दें कि हर महीने केवल न्यूनतम भुगतान करने से आपके बकाया राशि पर ब्याज जुड़ता रहेगा और इसका भुगतान महीनों/सालों तक खिंच सकता है, जिससे ब्याज का बोझ बढ़ जाएगा।

भुगतान का तरीका:

आप निम्नलिखित तरीकों से Scapia ऐप से ही बकाया राशि का भुगतान कर सकते हैं: a) डेबिट कार्ड b) नेटबैंकिंग c) UPI

बिलिंग संबंधी विवादों का समाधान:

स्टेटमेंट में दिखाए गए किसी भी प्रश्न या विवाद पर, स्टेटमेंट मिलने के 30 दिनों के भीतर नीचे बताए गए किसी भी संपर्क के तरीके का इस्तेमाल करके बैंक को सूचना दी जानी चाहिए; ऐसा नहीं कर पाने पर यह माना जाएगा कि स्टेटमेंट में दिखाए गए सभी शुल्क आपको स्वीकार हैं। बैंक से संपर्क करने पर, कार्ड होल्डर को कार्ड अकाउंट पर लगाए गए शुल्क से जुड़ी जानकारी दी जाएगी और ज़रूरत पड़ने पर जांच के अंतर्गत विवादित लेनदेन को अस्थायी रूप से निलंबित किया जाएगा। बैंक इस प्रकार के विवादों का निपटारा अधिकतम 60 दिनों के अंदर करेगा।

शिकायत निवारण

अगर आप हमारी सेवाओं से संतुष्ट नहीं हैं, तो कृपया नीचे दिए गए लेवल के अनुसार हमसे संपर्क करें

लेवल 1

ग्राहक बैंक की 24 घंटे की ग्राहक सेवा **1800-296-1199** पर कॉल कर सकते हैं।

विदेश से कॉल करने वाले ग्राहक **0484- 6925000** पर कॉल कर सकते हैं।

ईमेल: scapiafederalcards@federalbank.co.in

[ग्राहक शिकायत फॉर्म](#) का उपयोग करके ग्राहक अपनी शिकायत दर्ज कर सकते हैं

लेवल 2

अगर आपको 10 कार्य दिवसों के भीतर लेवल 1 पर संतोषजनक जवाब नहीं मिला है, तो कृपया हमारे नोडल अधिकारी को ईमेल भेजें।

ईमेल - creditcardescalation@federalbank.co.in

सुश्री मिनिमल लिज़ थॉमस

नोडल अधिकारी

सेवा गुणवत्ता विभाग

फेडरल बैंक लिमिटेड

फेडरल टावर्स, अलुवा, केरल।

टेलीफोन: 0484-6754111

लेवल 3

अगर आपको 5 कार्य दिवसों के भीतर लेवल 2 पर संतोषजनक जवाब नहीं मिला है, तो कृपया हमारे प्रमुख नोडल अधिकारी को ईमेल भेजें। -

ईमेल - support@federalbank.co.in

सुश्री शालिनी वारियर

कार्यकारी निदेशक एवं प्रमुख नोडल अधिकारी

CEO का सचिवालय, द फेडरल बैंक लिमिटेड

फेडरल टावर्स, अलुवा, केरल।

टेलीफोन: 0484-2626366

लेवल 4

यदि ग्राहक फिर भी समाधान से संतुष्ट नहीं है, तो वह ग्राहक बैंकिंग लोकपाल से संपर्क कर सकता है। कृपया ध्यान रखें कि शिकायत समाधान के लिए बैंक ही संपर्क का प्राथमिक स्रोत है। शिकायतकर्ता नीचे दिए गए लिंक के ज़रिए रिज़र्व बैंक से जुड़े लोकपाल से संपर्क कर सकता है।

[यहां क्लिक करें](#)

Version 4 (04 Dec 2024) || वर्ज़न 4 (04 दिसंबर 2024)
